

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN 002	

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número: 1	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4124.010.26.1.138-2025	
Nombre completo del contratista: HECTOR FABIO BENAVIDES GOMEZ	
Documento de identificación: 16.895.455	
Nombre del supervisor: GUSTAVO ARBOLEDA DELGADO	
Organismo: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO DE INSTRUCCIÓN ¹	
Objeto del contrato: Prestar los servicios técnicos apoyando en la gestión administrativa del Departamento Administrativo de Control Disciplinario Interno de Instrucción realizando las actividades necesarias en el mantenimiento operacional y actualización de los sistemas informáticos hardware, software, redes y terminales pertenecientes al organismo, así como, apoyar en la digitalización de expedientes de los procesos disciplinarios y las demás que el(la) Director(a) del Departamento Administrativo le asigne de acuerdo a la naturaleza y objeto del contrato.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 03/oct/2025	Fecha Terminación 31/dic/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	

¹ De conformidad al Acuerdo **0598 del 2024** Concejo Distrital De Santiago De Cali, **Art. 3** modifica al organismo de **DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO**; el cual será ahora **DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO DE INSTRUCCIÓN**.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de ONCE MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL PESOS MCTE. (\$11.949.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$11.949.000	\$1.707.000	\$0	\$ 10.242.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No Planilla: 9493188799 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1850179933 Operador: Aportes en línea Fecha de Pago: 14/oct/2025 Periodo de pago seguridad social: septiembre del 2025

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

5. INFORME TÉCNICO

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Concepto Supervisor: En mi calidad supervisor del contrato de prestación de servicios profesionales No. 4124.010.26.1.138-2025, doy constancia que el contratista realizo las siguientes actividades:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1.APOYAR EN LA REALIZACIÓN DEL MANTENIMIENTO AL HARDWARE Y SOFTWARE PERTENECIENTES AL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO DE INSTRUCCIÓN EN LO ATINENTE A LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO E IMPRESORAS PARA SU ADECUADO FUNCIONAMIENTO.

- Durante esta cuota no se realizó esta actividad

2. APOYAR CON LA ACTUALIZACIÓN DE LOS PROGRAMAS REQUERIDOS EN LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO DEL ORGANISMO SEGÚN LOS LINEAMIENTOS DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES

- Durante esta cuota no se realizó esta actividad

3.APOYAR AL ORGANISMO MANTENIENDO EN OPERACIÓN LA RED INFORMÁTICA A TRAVÉS DEL USO DE REDES Y TERMINALES.

- Durante esta cuota no se realizó esta actividad

4.APOYAR AL ORGANISMO EN LA DIGITALIZACIÓN DE EXPEDIENTES DE LOS PROCESOS DISCIPLINARIOS CUANDO SE REQUIERA.

- El contratista dando cumplimiento de esta función apoyó en la digitalización de los expedientes que se asignaron por instrucción del director durante esta cuota (anexo cuadro)

#	Expediente	Estado
1	001-2025	digitalizado
2	002-2025	digitalizado

#	Expediente	Estado
40	0040-2025	digitalizado
41	0041-2025	digitalizado



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

GESTIÓN JURÍDICO
ADMINISTRATIVA
GESTIÓN CONTRACTUAL

**MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y
GESTIÓN
(MIPG)**

**INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE
SUPERVISIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS PROFESIONALES Y
APOYO A LA GESTION PERSONA
NATURAL**

MAJA01.04.03.P002.F004

VERSIÓN

002

3	003-2025	digitalizado	42	0042-2025	digitalizado
4	004-2025	digitalizado	43	0043-2025	digitalizado
5	005-2025	digitalizado	44	0044-2025	digitalizado
6	006-2025	digitalizado	45	0045-2025	digitalizado
7	007-2025	digitalizado	46	0046-2025	digitalizado
8	008-2025	digitalizado	47	0047-2025	digitalizado
9	009-2025	digitalizado	48	0048-2025	digitalizado
10	0010-2025	digitalizado	49	0049-2025	digitalizado
11	0011-2025	digitalizado	50	0050-2025	digitalizado
12	0012-2025	digitalizado	51	0051-2025	digitalizado
13	0013-2025	digitalizado	52	0052-2025	digitalizado
14	0014-2025	digitalizado	53	0053-2025	digitalizado
15	0015-2025	digitalizado	54	0054-2025	digitalizado
16	0016-2025	digitalizado	55	0055-2025	digitalizado
17	0017-2025	digitalizado	56	0056-2025	digitalizado
18	0018-2025	digitalizado	57	0057-2025	digitalizado
19	0019-2025	digitalizado	58	0058-2025	digitalizado
20	0020-2025	digitalizado	59	0059-2025	digitalizado
21	0021-2025	digitalizado	60	0060-2025	digitalizado
22	0022-2025	digitalizado	61	0061-2025	digitalizado
23	0023-2025	digitalizado	62	0062-2025	digitalizado
24	0024-2025	digitalizado	63	0063-2025	digitalizado
25	0025-2025	digitalizado	64	0064-2025	digitalizado
26	0026-2025	digitalizado	65	0065-2025	digitalizado
27	0027-2025	digitalizado	66	0066-2025	digitalizado
28	0028-2025	digitalizado	67	0067-2025	digitalizado
29	0029-2025	digitalizado	68	0068-2025	digitalizado
30	0030-2025	digitalizado	69	0069-2025	digitalizado
31	0031-2025	digitalizado	70	0070-2025	digitalizado
32	0032-2025	digitalizado	71	0071-2025	digitalizado
33	0033-2025	digitalizado	72	0072-2025	digitalizado
34	0034-2025	digitalizado	73	0073-2025	digitalizado
35	0035-2025	digitalizado	74	0074-2025	digitalizado
36	0036-2025	digitalizado	75	0075-2025	digitalizado

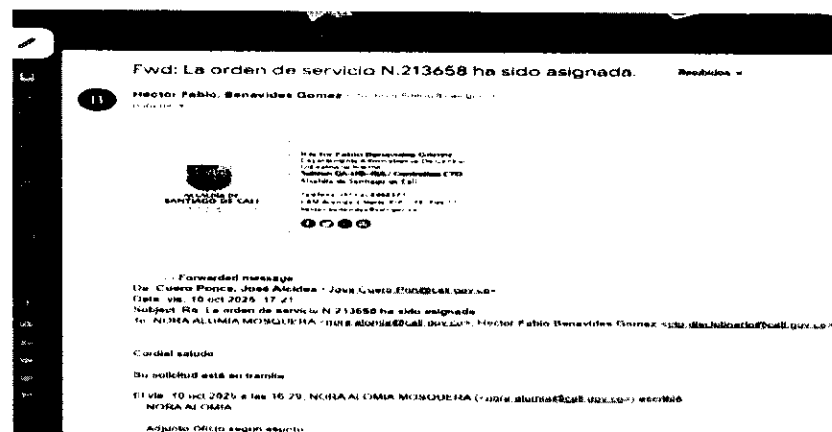
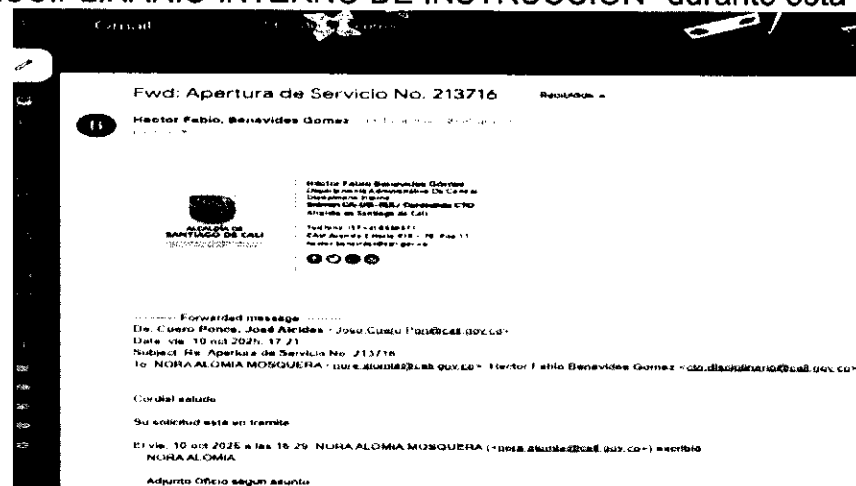
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

37	0037-2025	digitalizado
38	0038-2025	Digitalizado
39	0039-2025	digitalizado

76	0076-2025	digitalizado
77	0077-2025	digitalizado

5. APOYAR AL ORGANISMO EN EL USO DE HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS, PROCESOS TECNOLÓGICOS Y PLATAFORMAS DIGITALES CUANDO SE REQUIERA

- El contratista dando cumplimiento de esta función apoyó en los requerimientos solicitados por los contratistas y funcionarios del DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO DE INSTRUCCIÓN¹ durante esta cuota



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

6.GENERAR LOS URLS QUE EL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO REQUIERA PARA EL DESARROLLO DE DILIGENCIAS VIRTUALES U ORIENTACIONES EN MATERIA DISCIPLINARIA.

El contratista dando cumplimiento de esta función apoyó en la generación de los links para las diligencias que se realizaron DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO DE INSTRUCCIÓN¹ durante esta cuota

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

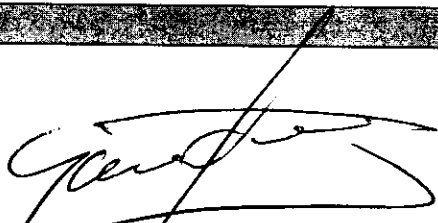
Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES



GUSTAVO ARBOLEDA DELGADO
Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, octubre 17 del 2025